

창조적이고 통합적인 인재 양성으로
인류사회의 행복을 선도하는 대학원

2024학년도 후기 추가전형

엔터테인먼트디자인전문대학원
신입생 모집요강

(남·여 / 신입)



동덕여자대학교 전문대학원

1. 모집학과

과정	계열	학 과	전 공 분 야	문의전화
석사과정	예능계열	엔터디자인학과	엔터패션디자인전공	940-4131
			엔터시각디자인전공	
			엔터실내디자인전공	
			엔터미디어디자인전공	
			엔터디자인전략전공	

2. 모집인원 : 학과별 약간명

3. 지원자격

학 위 과 정	지 원 자 격
석사학위과정	1) 국내·외 대학에서 학사학위 취득(예정)자 2) 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

※위 가.1)의 경우 학점은행제 학위과정생은 학위수여(예정)증명서를 원서접수기간 중에 제출 가능한 자에 한함

<외국인 지원자격> => 외국인 학생은 과정별로 정원 외 입학이 가능함

가. 국적 및 학력(아래 항목 중 어느 하나에 해당하는 자)

- (1) 부(父) . 모(母)가 모두 외국인인 외국인
- (2) 대한민국 초등학교, 중학교, 고등학교, 대학교에 해당하는 교육과정을 모두 해외에서 이수한 자
- (3) 법령에 의하여 위와 동등한 학력이 있다고 인정된 자

4. 전형일정 및 전형료 등

구 분	일 시	방 법	비 고
원서접수	2024.06.17.(월) 09:00 ~ 2024.07.04.(목) 24:00	- 입학원서접수(인터넷 접수) - www.uwayapply.com (유웨이, 전화:1588-8988)	-24시간 접수
구비서류 제출	2024.07.05.(금) 15시까지 도착 분에 한함	- 입학원서(출력물) 및 관련 서류제출 (방문, 등기, 택배 가능, 제출기한 엄수) - 제출처 : (우)02748 서울특별시 성북구 화랑로13길 60(하월곡동) 동덕여자대학교 대학원교학과(대학원 208호)	-방문제출의 경우 평일 : 10:00 ~15:00 까지 접수(공휴일 제외)
전형일시	2024.07.11.(목) 10:00~ (예정)	- 시험시작 30분 전까지 지정장소 입실 ※세부 시험일정 및 장소는 시험 3일전 홈페이지 공지 예정	-수험표/신분증 지참 -학과별 전형방법 확인
합격자 발표	2024.07.26.(금) (예정)	-대학원 홈페이지에 공지 (http://grad.dongduk.ac.kr)	-개별 통지 없음
등 록	2024.07.29.(월) ~08.02.(금) 15:00	-대학원 홈페이지에 공지 (http://grad.dongduk.ac.kr)	-개별 통지 없음
전형료	내국인	- 석사과정 : 70,000원	-인터넷 원서접수 수수료 별도(본인부담)
	외국인	- 전 과정: 200,000원	

5. 전형방법

□ 서류 및 면접 전형 _ 전형 요소별 반영비율 및 배점

구 분	서류	면 접 (구 술)	연구계획 (연구경력포함)	계
석사학위과정	학사 20%	80%	-	70/100 이상 합격

6. 제출서류

- 모든 증명서는 최근 3개월 이내 발급서류만 인정됨
- 영어가 아닌 외국어로 된 서류는 한국어 또는 영어로 번역하여 공증본을 제출하여야 함
(성적 및 졸업증명서 포함)

학위과정	제출서류
석사학위과정	1.입학원서(인터넷 원서접수 후 출력) 1부 2.대학 졸업(예정) 증명서(학위기) 1부 ■ 학점은행제 학위취득자는 '국가평생교육진흥원' 학위수여(예정)증명서 제출 3.대학 전 학년 성적증명서 1부(편입학 졸업자는 전적대학 성적증명서 포함) ■ 학점은행제 학위취득자는 '국가평생교육진흥원' 성적증명서 제출 4.경력증명서(해당자) 1부
외국대학에서 학위를 취득한 경우 추가제출 서류 1. 학력조회의뢰서및동의서 1부, 2. 성적 및 졸업 공증서류(비영어권 국가) 1부, 3. 추가인증서류 1부	

1. 학력조회를 위한 학력조회의뢰서 및 동의서 1부 (본교양식)
 2. 한국어, 영어 이외의 외국어로 기재된 외국대학 출신자의 성적표 및 졸업증명서는 한국어 또는 영어로 번역하여 공증을 받은 후 제출함
 3. 추가 인증 서류 : (아포스티유확인서/영사확인서/중국교육부 발급) 학위 및 성적 인증서 1부
 - ① 아포스티유 협약국에서 수학한 경우 : 위 서류에 대한 아포스티유 확인서를 당해 학교 소재국에서 지정한 기관에서 발급받아 제출함을 원칙으로 하되 아포스티유 확인서 발급이 불가능한 경우 학교 소재국 한국영사관 또는 주한 자국공관에서 "영사확인(인가대학확인서)"을 받아 제출
 - ② 아포스티유 협약국이 아닌 국가에서 수학한 경우 : 학교 소재국 한국영사관 또는 주한 자국공관에서 "재외교육기관확인서" 또는 "영사확인(인가대학확인서)"을 받아 제출
 - ③ 중국에서 졸업한 경우 : 서울공자아카데미(<http://www.cis.or.kr>) 또는 중국 교육부 학위 및 교육발전 센터(<http://www.cdgd.edu.cn>) 에서 발급하는 학위인정증서(英文) 1부
- ※ 중국의 경우 아포스티유 확인서는 제출하지 않아도 됩니다.

□ 외국인 지원자 추가 제출서류

- 영어가 아닌 외국어로 된 서류는 한국어 또는 영어로 번역하여 최근 3개월 이내 공증 본을 제출하여야 함(성적 및 졸업증명서 포함)

원서제출 시 제출서류.....

1. 출신대학 교수추천서(자유 양식)
2. 여권 사본(반드시 대학원교학과에서 원본대조 확인을 받아야 함)
3. 외국인 등록증 사본(국내 거주 외국인의 경우, 대한민국 외교통상부에서 발행함)
4. 본인 및 보호자(부.모) 외국인 증명서(부모가 모두 외국인인 경우)

합격 후 제출서류.....

5. 보험 가입 기간이 명시된 증명서 사본 제출
 - 해외 체류자의 경우 본국에서 유학보험을 가입하거나, 한국 내 '국민건강보험' 또는 '사설 보험회사의 유학생 보험' 중 선택 가능
 - 졸업 시 까지 보험에 가입된 상태 유지 필수

※비자 발급 서류 : 입학이 결정되면 표준입학허가서가 발급되며, 다음의 준비서류를 구비하여 가까운 재외공관에서 학생이 직접 유학 비자를 신청

구 분	준 비 서 류
본인 학비 부담인 경우	본인의 미화 \$20,000이상 은행 예금 잔고 증명서(1개월 이상 예치) 또는 미화\$20,000이상 국내 송금 또는 환전증명서
재정보증인 학비 부담인 경우	① 재정보증인의 미화 \$20,000이상 은행 예금 잔고 증명서(1개월 이상 예치) 또는 미화\$20,000 이상 국내송금 또는 환전증명서 ② 재정보증인의 재정보증 서류 (공증 후 제출) 2set · 유학경비 부담 서약서 1부(인감도장날인) · 재직증명서 또는 사업자 등록증 1부 · 재산세 과세증명서 1부

7. 유의사항

- 가. 입학원서접수는 아래 '인터넷원서접수 대행업체'를 통한 인터넷원서접수만 가능하며, 입학원서와 제출서류를 미제출할 경우 불합격 처리됨
- www.uwayapply.com((주)유웨이 : 전화:1588-8988))
- 나. 원서접수 후에는 입력사항을 변경하거나 접수를 취소할 수 없으며, 원서정보 입력착오 및 구비서류 미제출로 인한 불이익은 지원자의 책임으로 접수된 서류와 전형료는 반환되지 않음. 단, 전형료 납부 후 천재지변, 질병, 사고 등 지원자의 귀책이 아닌 사유로 전형에 응시할 수 없는 경우에는 심사를 거쳐 전형료 일부 또는 전액을 환불함(전형일 이후와 지원자의 귀책사유 시 반환하지 않음)
- 다. 졸업(학위취득) 예정자는 입학일 전까지 졸업 또는 학위취득을 못할 경우 합격이 취소됨
- 라. 취득(예정) 학위가 2개 이상일 경우는 본인이 유리한 1개의 학위만 선택하여 입력하여야 하며 추후 변경할 수 없음(편입생의 경우는 최종 학위만 입력)
- 마. 지원자는 시험당일 해당고사장에 시험시작 30분전까지 입실하여야하며 결시자는 불합격 처리 됨
- 바. 시험당일에는 수험표와 신분증, 면접 시 제출서류를 반드시 지참하여야 함
- 사. 입학전형 평가내용 및 성적은 공개하지 않음
- 아. 미등록 또는 등록포기로 인한 결원 보충은 합격후보자 중에서 입학사정원칙에 따라 추가 합격자를 선발하여 개별 통보함. 개별 통보 시 3회 이상 연락이 안 될 경우 충원대상에서 제외되니 불이익 없도록 유의바람(추가합격 통보를 위한 연락처는 입학원서 상의 휴대전화 또는 집 전화번호임)
- 자. 입학원서의 허위 기재, 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 입학한 후라도 합격 및 입학을 취소하며 법률적 책임을 물을 수 있음
- 차. 졸업예정(학위수여예정) 자격으로 합격한 자는 입학일자까지 아래 서류를 추가로 제출하여야 함
- 졸업증명서(학위수여증명서)
- 성적증명서(석사과정 입학자 경우_학부 4학년 2학기포함, 박사과정 입학자 경우_석사 최종학기 성적 포함)
- 제출처, (우)02748 서울특별시 성북구 화랑로13길 60(하월곡동) 동덕여자대학교 대학원 교학과(대학원 2층 208호), 우편, 방문접수 모두 가능하며 제출서류 하단에 수험번호, 지원학과 / 학위과정을 기재함)
- 카. 지원자가 2명 미만일 경우 전형이 취소될 수 있으며, 모집요강에 명시되지 않은 중요 전형기준은 우리 대학원 '대학원위원회'가 정하는 바에 따름
- 타. 기타 세부내용은 대학원 교학과로 문의 바람(전화:02-940-4107~8)
- 파. 개인정보 수집
- 우리 대학원의 인터넷 원서접수는 "(주)유웨이어플라이"에 위탁 대행처리하고 있으며, 수집한 개인정보는 개인정보보호법에 따라 입학전형 목적 이외의 용도로 사용하지 않습니다.
- 최종 합격자의 개인정보는 학력조회 및 입학 후 계속하여 학적정보로 관리됩니다. 원서접수 시 지원자가 개인정보의 수집, 이용, 보유에 대한 동의를 하여야만 원서접수가 가능합니다.
- 개인정보 수집항목 : 성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 이메일, 지원자격 관련 학력정보입니다.

□ 외국인 지원자 (추가)유의사항

- 가. 서류 미비자의 경우 시험에 응시할 수 없으며, 원서 기재사항 및 제출서류가 허위로 확인되거나, 지원자격과 관련한 학위를 취득하지 못한 경우 재학 중에도 합격과 입학을 취소합니다(등록금 반환 불가)
- 나. 외국소재 대학(원) 출신자의 경우 대학(원)이 해당 국가의 공인을 받은 경우에만 본교에 지원이 가능합니다(입학/졸업 후라도 해당 내용에 문제가 있을 경우, 본교의 입학 등 모든 사항을 취소함).
- 다. 외국소재 대학(원) 출신 지원자는 지원 전에 반드시 UNESCO 산하의 IAU(International Association of Universities) 웹사이트에서 "List of Universities of the World"를 확인하여 본인의 학위취득 대학(원)의

해당 리스트 등재 여부를 확인하여야 합니다. 만약, 학위취득 대학(원)이 리스트에 등재되어 있지 않거나 영문명칭이 다른 경우 반드시 해당 국가의 주한 영사(대사)가 발급한 정식 학위수여기관임을 증명하는 확인서를 추가 제출해야 합니다(미제출 시 결격으로 불합격 처리함)

(<http://www.iau-aiu.net/content/list-heis> → List of Universities of the World에서 확인)

라. 외국소재 대학(원) 출신 지원자는 입학 후에라도 본교에서 학력조회에 관한 소명을 요청한 경우 적극 협조하여야 합니다(협조하지 않을 경우 학력에 문제가 있는 것으로 간주하여 입학 후에라도 합격과 입학을 취소함)

8. 장학제도

학업성적 우수 장학금, 우수 학술연구장학금, 강의조교 장학금, 실습조교 장학금, 원우회 임원 장학금, 기타 장학금 등